

Alessio Riscaldati

Buyer

Esperienza

Gen. 2026 - in corso (Roma)

Sport e Salute S.p.A.

Buyer

- Gestione di tutte le attività inerenti al processo di acquisto sottoposto a normativa pubblica.
- Predisposizione e revisione della documentazione per l'indizione di gare d'appalto pubbliche (capitolati, contratti, etc.) e degli adempimenti di legge.
- Predisposizione degli affidamenti diretti e gestione dei relativi processi tramite le piattaforme SAP e TeamSystem.

Giu. 2025 - Dic. 2025 (Roma)

EasyGov Solutions S.r.l.

Consulente per Consip S.p.A.

- Attività di supporto alle Pubbliche Amministrazioni durante le fasi di configurazione e pubblicazione degli appalti specifici all'interno della sezione dedicata al Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) sulla piattaforma Acquisti in Rete.
- Supporto alle PA per l'impostazione e validazione di formule e algoritmi di valutazione per l'aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
- Revisione della documentazione di gara per la corretta definizione di un appalto specifico.
- Report monitoraggio Appalti Specifici e analisi del sistema informatico DWH.

Giu. 2023 - Mag. 2025 (Roma)

Consip S.P.A.

Account / Contract Manager

- Supporto nella gestione dei contratti con i fornitori aggiudicatari dei servizi, favorendo lo sviluppo delle relazioni con le Pubbliche Amministrazioni.
- Responsabile CRM per le amministrazioni assegnate, gestendo segnalazioni e problematiche.
- Gestione amministrativa dei contratti di Convenzione e Accordi Quadro relativi alla fornitura di beni e servizi per le Pubbliche Amministrazioni, incluse quelle per le forze di sicurezza.
- Relazioni istituzionali con le amministrazioni, inclusi incontri con Guardia di Finanza e Arma dei Carabinieri per l'analisi dei fabbisogni nelle fasi strategiche di gara.
- Utilizzo del CRM per la gestione e risoluzione di problematiche segnalate da amministrazioni e fornitori partecipanti alle gare d'appalto.
- Supporto alla gestione amministrativa dei contratti pubblici, incluse attività di monitoraggio, aggiornamento documentale e scadenze.
- Utilizzo di sistemi gestionali per la tracciabilità e l'archiviazione digitale dei documenti

Ott. 2019 - Gen. 2023 (Formello)

Alphaink S.r.l.

Marketplace e Marketing Specialist

- Analisi della concorrenza di mercato su marketplace come eBay, Amazon e Google Shopping, monitorando prezzi e strategie commerciali.
- Assistenza clienti, fornendo supporto tempestivo via e-mail, telefono e di persona per garantire un'esperienza ottimale.
- Analisi delle vendite sul sito web e sugli altri canali di vendita per ottimizzare le strategie di marketing e pricing.
- Gestione degli ordini, dal processo di acquisto alla consegna, garantendo efficienza e soddisfazione del cliente.
- Modifiche grafiche e tecniche delle inserzioni con utilizzo di Photoshop per migliorarne l'attrattività e l'efficacia commerciale.

Competenze

Pacchetto Office

Photoshop: livello avanzato

Capacità di lavorare sotto pressione

Team Working

Social Media

Certificati

- Brevetto Sportivo Tedesco
- Patentino Calcio Uefa B
- Preparatore Atletico Sportivo nel Calcio
- Attestato Team Manager delle squadre di Calcio, Calcio a5 e Calcio Femminile

Lingue

Italiano: madre lingua

Inglese: livello intermedio

Mag. 2019 - Giu. 2019 (Roma)

FIDAL

Responsabile Area Accrediti

- Gestione del gruppo di lavoro e risoluzione di situazioni di crisi
- Gestione di documenti e informazioni collegate ai database
- Gestione della clientela per il "Golden Gala 2019"

Gen. 2018 - Gen. 2019 (Roma)

TheSmartPoint

Account Assistant

- Gestione e risposta efficace alle richieste della clientela, garantendo supporto e soddisfazione.
- Progettazione e implementazione di strategie di marketing digitale mirate alla crescita del brand e all'engagement del pubblico.
- Analisi approfondita delle performance dei siti web tramite Google Analytics, con interpretazione dei dati per l'ottimizzazione delle strategie digitali.

Mag. 2017 - Dic. 2017 (Roma)

Museo del Calcio Internazionale

Collaboratore

- Gestione delle esposizioni e delle attività museali: cura, allestimento e valorizzazione delle maglie e degli oggetti storici del Museo del Calcio, assicurando coerenza e qualità nelle presentazioni.
- Accoglienza e coordinamento eventi: assistenza al pubblico, conduzione di visite guidate e organizzazione di eventi e visite di giocatori professionisti, garantendo un'esperienza coinvolgente e di alto livello.

Mag. 2017 - Giu. 2017 (Roma)

FIDAL

Collaboratore

- Gestione operativa e amministrativa: amministrazione e organizzazione di documenti e dati, con aggiornamento dei database e risoluzione tempestiva di situazioni di crisi.
- Relazioni esterne e assistenza clienti: sviluppo di rapporti con stakeholder e partner e coordinamento dell'accoglienza e dell'assistenza alla clientela durante eventi come il Golden Gala 2017

Giu. 2016 - Set. 2016 (Roma)

Orange Futbol Club

Stagista

- Promozione e comunicazione di eventi presso il circolo sportivo e l'A.S.D. attraverso brochure, materiali informativi e campagne sui social network.
- Gestione e aggiornamento delle pagine ufficiali su Facebook, Instagram, Twitter e del canale YouTube, curando contenuti, interazioni e strategie di engagement.

Sett. 2014 - in corso (Roma)

Tecnico F.I.G.C. Uefa B

- Pianificazione e gestione degli allenamenti: progettazione e organizzazione delle sessioni di preparazione alla gara, con focus sull'ottimizzazione delle performance della squadra.
- Sviluppo tecnico e motivazionale del team: implementazione di strategie ed esercizi mirati per migliorare coesione, motivazione e capacità tecniche, tattiche e atletiche.

Formazione

Set. 2006 - Lug. 2011 (Brescia)

Diploma Scientifico

Set. 2011 - Nov. 2015 (Brescia / Roma)

Laurea in Economia aziendale e Gestione delle Imprese

Set. 2015 - Ott. 2017 (Roma)

Laurea Magistrale in Management dello Sport

Ott. 2024 - in corso (Telematica)

Laurea Magistrale in Economia - E-Commerce & Digital Management